INFORME: N°002 -2026-2031-SJCF/CD

PARA : **Sr. Hugo Fernando Rovira Zagal**
Oficial Mayor
Cámara de Diputados del Congreso de la República

ASUNTO : Informe de semana de presentación.

FECHA : Lima, 06 de octubre de 2026 .

I. RESUMEN EJECUTIVO DE DESPACHO

El presente documento consolida las acciones de fiscalización, representación y gestión social realizadas durante la jornada del día lunes a viernes 21 al 25 de setiembre 2026 en la región Lambayeque, en el marco de las funciones constitucionales de la Semana de Representación Parlamentaria.

II. DETALLE DE ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN Y REPRESENTACIÓN

- **DIA 1 / LUNES 21 DE SEPTIEMBRE 2026**

  - **Actividad 1: Visita a la I.E. 10020 del distrito de Zaña.**

Lugar: IE 10020 en el distrito de Zaña

Objetivo: Fiscalizar el estado de avance, asignación de recursos y ejecución de la ejecución de la obra: construcción de la IE

Desarrollo e Incidencias: Obra paralizada, los estudiantes estas recibiendo clases en el estadio del mencionado distrito en módulos no aparentes para el desarrollo de sus sesiones de aprendizajes.

- **Acciones / Compromisos del Despacho**:
  - ✓ Oficiar a la contraloría: Supuestas irregularidades en la ejecución del proyecto de infraestructura de la I.E. (análisis documentario adjunto)
  - ✓ Plantear la estrategia y coordinar con asesor principal
  - ✓ Una vez definido se oficia a la institución competente y se realiza el seguimiento respectivo.
  - ✓ Obtenida la respuesta se da a conocer al asesor principal y se informa a la I.E.
  - ✓ Hacer seguimiento de la respuesta de la Municipalidad distrital de Zaña.

  - **Actividad 2: Visita a la I.E. San Francisco – Mocupe.**

Lugar: IE San Francisco Mocupe – Lagunas Chiclayo.

Objetivo: Escuchar su demanda sobre la invasión de su espacio o terreno institucional por terceros.

Desarrollo e incidencias: Ausencia de autoridad, Existe, aparentemente, personas ajenas a la institución que han invadido con autorización del GORE

Acciones / Compromisos del Despacho:

- La dirección de la IE deberá los documentos que acrediten tal denuncia.
- Tomando de referencia el acuerdo regional, oficiar al gobierno regional si se ha cumplido los acuerdos de dicho documento
- Con el seguimiento respectivo,

➢ **Actividad 3: Reunión con docentes de la I.E. Santa Magdalena Sofia.**

Lugar: *Institución Educativa Santa Magdalena Sofía.*

Objetivo: Evaluar la situación de la infraestructura educativa y fiscalizar el estado del proyecto de inversión para su sustitución o mejora integral.

Desarrollo e incidencias: Discrepancias en la prestación del servicio educativo entre Básica Regular y Educación Técnica

Acciones / Compromisos del Despacho:

- ✓ Envío de evidencias por parte de los docentes que trabajan en educación técnica (Títulos)
- ✓ Comunicarse con las docentes de la I.E. para el envío de la información.
- ✓ Oficiar a la UGEL Chiclayo, previo cruce de información entre lo que informa la UGEL y lo que informa el colegio.
- ✓ Coordinar con el asesor principal

➢ **Actividad 4: Reunión con especialistas de la UGEL Lambayeque.**

Lugar: *UGEL Lambayeque.*
Objetivo: Conocer las demandas de los especialistas la Dirección de Gestión Pedagógica de la UGEL Lambayeque

Desarrollo e incidencias: Manifiestan que toda la gestión pedagógica se ha politizado por parte del GORE

Acciones / Compromisos del Despacho:

- ✓ Revisar la documentación enviada por el especialista Darwin de la UGEL Lambayeque (por el correo) para la reunión con el ministro. (documentos
- ✓ Analizar el caso y estudiarlo jurídicamente. Identificar quienes son los presuntos responsables
- ✓ Oficiar a las entidades que tengan presunta responsabilidad

- ✓ ¿Qué puede hacer el MINEDU desde el punto de vista normativo?

VER ANEXO 1

DIA 2 /MARTES 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

- ➢ **Actividad 1: Reunión con los frentes unidos de la sociedad civil organizada del distrito de Olmos.**
- ➢ **Lugar**: Centro de Salud de Olmos.

Objetivo: Conocer y analizar la demanda de La población en relación a proyectos de agua y desagüe.

Desarrollo e incidencias: Pobladores demandan el cumplimiento de proyectos de habilitación de agua y desagüe para sus comunidades.

Acciones / Compromisos del Despacho:

- ✓ Analizar la información de los anexos y estructurar un oficio dirigido al ministerio de vivienda, solicitando información sobre los 6 proyectos expresos en el cuadro adjunto
- ✓ Solicitar la información del estado de los 6 proyectos de inversión pública.
- ✓ Gestione el seguimiento de respuesta del sector para atender lo solicitado por el usuario.

- ➢ **Actividad 2: Reunión con la Compañía de bomberos voluntarios del distrito de Olmos.**

Lugar: Sede de la compañía de bomberos.

Objetivo: Evaluar la capacidad operativa de la compañía de bomberos de Olmos y sus limitaciones institucionales.

Desarrollo e incidencias:

Se evidenció las deficientes condiciones con las que operan los bomberos en este distrito y sus limitaciones para atender emergencias como incendios forestales.

Acciones / Compromisos del Despacho:

- ✓ Ley de intendencia nacional de bomberos del Perú, su reglamento y toda norma relacionado a ello

- ✓ Llamar a los bomberos de Olmos para que nos den información documentada sobre las distribuciones frustradas de los carros cisterna designados para las compañías de Olmos, Ferreñafe e Íllimo.
- ✓ Establecer una propuesta de mejora de la misma.

- ➢ **Actividad 3: Visita a la I.E. Julio Ponce Antunez de Mayolo**

Lugar: IE mencionada en el distrito de Olmos

Objetivo: Inspeccionar las condiciones educativas en la que se desarrollan las clases

Desarrollo e incidencias: La IE cuenta con un proyecto de inversión pública para mejorar la infraestructura educativa la cual no tiene financiamiento.

Acciones/compromisos del despacho:

- ✓ Llamar a la directora de la I.E. para el envío de la documentación por trámite documentario.
- ✓ Elaborar el oficio al GORE para solicitar información sobre el proyecto de inversión pública de la I.E.

- ➢ **Actividad 4: Visita a la cede de la Universidad Nacional Autónoma de Olmos**

Lugar: Cede de la UNAO

Objetivo: Conocer los avances y demandas de la implementación para la operación de esta universidad.

Desarrollo e incidencias: La comisión de instalación de esta institución demanda presupuesto para continuar con el proceso de implementación de esta nueva universidad.

Acciones/compromisos del despacho:

- ✓ Oficiar al MEF para solicitar información en base al documento de referencia
- ✓ Hacer seguimiento
- ✓ Dar respuesta al usuario: STD

- ➢ **Actividad 5: Denuncia de un ciudadano de Jayanca Ángelo Proaño**

- ➢ **Lugar:** Centro de Salud de Jayanca

Objetivo: Conocer los avances de la obra de infraestructura del Centro de Salud del distrito Jayanca.

Desarrollo e incidencias: Aparentemente existe una obra inconclusa.

Acciones/compromisos del despacho:

- ✓ Solicitar al ciudadano las evidencias por escrito.
- ✓ Oficiar a la municipalidad el estado de inversión pública del centro de salud
- ✓ GERESA que explique cuando si reanudan las obras y porque hasta la fecha se sigue atendiendo en el marco del plan de contingencia

VER ANEXO 2

- **DIA 3/ MIERCOLES 23 DE SEPTIEMBRE 2026**

  - **Actividad 1: Participación de los 50 años del festival TAKIN 2026.**

Lugar: Incahuasi.

Objetivos: Participar de los 50 aniversario del Takin y promover este encuentro tradicional.

Desarrollo e incidencias: Ninguna.

Acciones / Compromisos del Despacho: Promover esta actividad en los siguientes años.

VER ANEXO 3

- **DIA 4/ 24 DE SEPTIEMBRE 2026**

  - **Actividad 1: Visita guiada al complejo arqueológico Huaca Santa Rosa de Pucalá.**
  - **Lugar:** Santa Rosa de Pucalá.

Objetivos: Conocer las demandas que requieren las instalaciones del complejo arqueológico de Huaca Santa Rosa

Desarrollo e incidencias: Proyecto de Inversión Pública paralizado por recorte presupuestal que promovería la puesta en valor del complejo arqueológico.

Acciones / Compromisos del Despacho:

- ✓ Verificar la respuesta del oficio 53 de la unidad ejecutora Naylamp

- ✓ Si tenemos la información coordinar con el asesor principal y luego remitir respuesta a la asociación de protección y difusión de la Huaca
- ✓ Si no hay respuesta enviar un reiterativo.

VER ANEXO 4

➢ **DIA 4/ 25 DE SEPTIEMBRE 2026**

✓ **Actividad 1: Campaña odontológica con la participación de Pensión 65.**

Lugar: Salón Parroquial de la Parroquia del distrito de Reque

Objetivo: Participar de la campaña odontológica dirigida Personas Adultas Mayores adscritos al Programa Nacional Pensión 65. Como una forma de articulación territorial en el marco de la gestión de representación.

Desarrollo e incidencias: Ninguna

- **Acciones / Compromisos del Despacho**:
  - ✓ Ver el proceso de articulación territorial para la protección de salud bucal del adulto mayor de pensión 65
  - ✓ Propuesta de mejora de la cabida dental en adultos mayores.

✓ **Actividad 3: Visita al CETPRO CAP FAP José Abelardo Quiñonez Gonzales - Pimentel**

Lugar: Local del CETPRO en Pimentel.

Objetivo: Recoger directamente las demandas, preocupaciones y necesidades planteadas por la directora del CETPRO para la mejora de su infraestructura.

Desarrollo e incidencias: Infraestructura en riesgo.

Acciones / Compromisos del Despacho:
- ✓ Proyectar el oficio para la UGEL Chiclayo y la GRED tomando como referencia el oficio 050-023-D. CETPRO “JAQG” P y el oficio 033- 2024 023-D. CETPRO “JAQG” P
- ✓ Coordinaciones con la directora y el asesor principal

VER ANEXO 5

Anexos

Jr. Huallaga 358
Cercado de Lima

scastrejon@congreso.gob.pe

Juan Castrejon

@juan.castrejonf

ANEXO 1

VISITA I.E 10020 ZAÑA


I.E SAN FRANCISCO -MOCUPE



I.ESANTA MAGDALENA SOFIA



ANEXO 2

REUNION CON SOCIEDAD CIVIL FRENTES UNIDOS


REUNION COMPAÑÍA DE BOMBEROS-OLMOS


VISITA I.E JULIO PONCE ANTUNEZ DE MAYOLO



ANEXO 3

PARTICIPACION DE LOS 50 AÑOS DEL FESTIVAL TAKIN 2026 INCAHUASI.



ANEXO 4

VISITA GUIADA AL COMPLEJO ARQUEOLOGICO HUCA SANTA ROSA - PUCALA


INAGURACION DE LA MUESTRA TEMPORAL HUACA LA PINTADA


ANEXO 5

CAMPAÑA ODONTOLOGICA CON PARTICIPACION DE LA PENSION 65-REQUE



VISITA CETPRO CAP FAP JOSE ABELARDO QUIÑONEZ -PIMENTEL

